**Собрание представителей Черменского сельского поселения Пригородного района РСО-Алания**

**РЕШЕНИЕ**

**от 27.01. 2014 г. N 2**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

В соответствии со [ст. 17](consultantplus://offline/ref=610B46F7F40F2847E19C146F1DE0100DD4F3101F41CBE2DB614EDBB59B41256784135AAB1B6D56C3m7VFK) Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» собрание представителей Черменского сельского поселения решило:

1. Утвердить [Порядок](#Par27) проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (приложение 1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Черменского сельского поселения [www.chermen-osetia.ru](http://www.chermen-osetia.ru) .

**Глава администрации**

**Черменского сельское поселение Б.Г. Агкацева**

**Приложение 1**

**Утвержден**

**решением Собрания представителей**

**Черменского сельского поселения**

**от 27.01. 2014 г. N2**

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙДОЛЖНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - конкурс) объявляется при необходимости замещения вакантной должности и отсутствии резерва муниципальных служащих на замещение соответствующей вакантной должности.

2. Конкурс проводится на основании нормативного акта главы сельского поселения. Информация о дате, месте и об условиях проведения конкурса, а также проект трудового договора публикуются в районной газете "Глашатай" не позднее 20 дней до дня проведения конкурса.

3. Конкурс проводится конкурсной комиссией, формируемой распоряжением главы администрации сельского поселения.

4. Документы на участие в конкурсе подаются специалисту администрации сельского поселения и включают в себя:

4.1. Заявление на имя главы администрации сельского поселения на участие в конкурсе.

4.2. Ксерокопии: паспорта, трудовой книжки, диплома о профессиональном образовании.

4.3. Медицинское заключение о состоянии здоровья.

4.4. Фотографию 3 x 4 - 1 шт.

4.5. Анкету. Бланк анкеты для заполнения можно получить у главного специалиста по правовой деятельности администрации сельского поселения.

5. Конкурс проводится в форме конкурса документов на замещение вакантной должности муниципальной службы или конкурса-испытания на замещение вакантной должности муниципальной службы.

Конкурс-испытание включает в себя 2 этапа:

первый - собеседование, во время которого предпочтение отдается наиболее подготовленному конкурсанту;

второй - непосредственное исполнение должностных обязанностей по замещаемой должности в период испытательного срока.

Результаты собеседования оформляются решением конкурсной комиссии, которое является основанием для назначения на соответствующую должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

По окончании испытательного срока в случае успешного его прохождения проводится квалификационный экзамен.

Конкурс документов проводится конкурсной комиссией на основании документов об образовании, о прохождении муниципальной службы и (или) другой трудовой деятельности, а также на основании анкетных и паспортных данных и медицинского заключения о состоянии здоровья. Результаты конкурса оформляются решением конкурсной комиссии.

6. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.